

JuCoM - Verwendungsnachweis

für KJP geförderte Maßnahmen

Strg+u löscht alle Eingaben

Untergliederung:			
IBAN:		BIC:	
Kontoinhaber <small>(falls abweichend)</small>			
Name (Maßnahme):			
Termin (von/bis):		Anzahl Termine/Tage:	
Zeit (von/bis):		Anzahl UE gesamt:	
Anzahl Teilnehmer:			

Einnahmen, die sich direkt auf die Maßnahme beziehen:

(z. B. Teilnehmergebühren, Zuwendungen, Erlöse aus Verkäufen, etc.)

Art der Einnahme	Betrag in Euro
	- €
	- €
	- €
	- €
Summe aller Einnahmen:	- €

Ausgaben, die sich direkt auf die Maßnahme beziehen:

(z. B. Dozenten und Raumkosten, Materialien, Verpflegung, Mieten und Gebühren, etc.)

Art der Ausgabe	Betrag in Euro
	- €
	- €
	- €
	- €
	- €
	- €
	- €
	- €
Verwaltungspauschale (15 % der Einnahmen)	- €
Summe aller Ausgaben:	- €

Gewinn- / Verlustrechnung:

Gewinn + / Verlust -	- €
-----------------------------	------------

Zutreffendes bitte ein "x" setzen	
Bildungsmaßnahme	X
Freizeitveranstaltung	
Jugenderholungsmaßnahme	

	- €
--	-----

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die ordnungsgemäße Durchführung der o. g. Veranstaltung:

Ort, Datum

Stempel, Unterschrift